



**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE GUARAPARI**

GABINETE DO PREFEITO

LEI Nº. 5.124, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2025

**INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL DE
PATROCÍNIO ESPORTIVO DE GUARAPARI E
DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE GUARAPARI**, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, alicerçado nas disposições do Art. 88, inciso V, da Lei Orgânica do Município – **LOM**, faz saber que a Câmara Municipal **APROVOU** e ele **SANCIONA** a seguinte

LEI:

Art. 1º. Fica instituído o Programa Municipal de Patrocínio Esportivo de Guarapari, destinado ao apoio financeiro e institucional a:

- I - atletas residentes no Município de Guarapari;
- II - equipes e entidades esportivas com CNPJ, de qualquer localidade;
- III - eventos esportivos realizados no Município de Guarapari.

§1º O programa tem por finalidade incentivar o esporte, o turismo esportivo, a inclusão social, o bem-estar e o desenvolvimento econômico local.

§2º O programa atende tanto modalidades amadoras quanto profissionais, olímpicas e paraolímpicas.

§3º Poderão ser beneficiadas empresas de qualquer cidade, estado ou país, desde que o evento seja realizado em Guarapari.

Art. 2º. O apoio poderá ocorrer por meio de:

- I - repasse financeiro;
- II - apoio institucional;
- III - logística, cessão de espaços públicos e materiais;
- IV - serviços e divulgação institucional;
- V - apoio com uniformes ou materiais esportivos.





PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE GUARAPARI

GABINETE DO PREFEITO

Art. 3º Poderá ser beneficiado pelo Programa Municipal de Patrocínio Esportivo de Guarapari o atleta que atender, cumulativamente, aos seguintes requisitos:

I - comprovar residência fixa no Município de Guarapari há, no mínimo, 12 (doze) meses anteriores ao pedido de apoio, mediante apresentação de comprovante de endereço atualizado;

II - apresentar documentos pessoais e comprovar regular inscrição em entidade ou federação esportiva oficialmente reconhecida, bem como comprovar participação em competições oficiais municipais, estaduais, nacionais ou internacionais;

III - apresentar plano esportivo individual ou projeto técnico, contendo:

a) os objetivos e metas de desempenho esportivo;

b) o cronograma de competições ou eventos;

c) o orçamento estimado;

d) a previsão de contrapartidas sociais, quando aplicável, tais como participação em ações comunitárias, projetos sociais ou educativos;

IV - comprovar boa conduta desportiva e ética, por meio de declaração própria ou emitida pela entidade esportiva responsável;

V - se menor de 18 (dezoito) anos, apresentar autorização expressa dos pais ou responsáveis legais e comprovar matrícula e frequência escolar regular, conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente;

VI - não estar cumprindo sanção disciplinar ou suspensão imposta por órgão esportivo oficial.

§ 1º A concessão do patrocínio observará critérios objetivos de seleção, com base no mérito esportivo, potencial de representação do Município e relevância social do projeto, em consonância com os princípios da legalidade, impessoalidade e moralidade administrativa.

§ 2º O atleta beneficiário deverá prestar contas dos valores recebidos ou apoios concedidos, apresentando relatório de participação, resultados alcançados e material comprobatório, no prazo definido em regulamento, sob pena de impedimento para novos benefícios.





PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE GUARAPARI

GABINETE DO PREFEITO

§ 3º Os recursos concedidos a atletas terão natureza de transferência pública eventual e individual, devendo observar as regras de compatibilidade orçamentária e de impacto financeiro previstas nos arts. 15 e 16 da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

Art. 4º. A pessoa jurídica interessada em participar do Programa Municipal de Patrocínio Esportivo de Guarapari deverá apresentar, no ato da inscrição, os seguintes documentos e informações:

I - CNPJ ativo e cópia do ato constitutivo ou contrato social atualizado;

II - projeto técnico do evento, torneio ou ação esportiva a ser realizada em Guarapari, contendo objetivos, metas, cronograma e justificativa de interesse público;

III - previsão de público, impacto social, econômico e turístico estimado para o Município;

IV - orçamento detalhado, plano de contrapartidas e fontes de financiamento;

V - certidões negativas de débitos fiscais, previdenciários, trabalhistas e de regularidade junto ao Município;

VI - declaração de inexistência de impedimento para contratar ou firmar parceria com o Poder Público.

§ 1º O projeto técnico deverá conter plano de trabalho compatível com os objetivos do Programa, de modo a demonstrar a viabilidade da ação e o benefício público esperado.

§ 2º O apoio poderá ser concedido somente a entidades ou empresas que estejam em situação de regularidade jurídica, fiscal e trabalhista.

§ 3º O patrocínio será condicionado à prévia aprovação do projeto pela Secretaria Municipal competente, observados os princípios da legalidade, impessoalidade e publicidade.

Art. 5º. O Procedimento de Seleção do apoio financeiro, material ou institucional concedido, dar-se-á:

I - A concessão de patrocínios financeiros, materiais ou institucionais no âmbito deste Programa observará procedimento de chamamento público, que assegure igualdade de condições entre os interessados e transparência na seleção dos beneficiários.





PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE GUARAPARI

GABINETE DO PREFEITO

II - As parcerias com entidades sem fins lucrativos serão formalizadas conforme a Lei Federal nº 13.019/2014, por meio de termo de fomento ou termo de colaboração, contendo plano de trabalho, metas, cronograma e contrapartidas.

III - As parcerias ou contratações com empresas privadas com fins lucrativos observarão os princípios e normas da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante contrato de patrocínio, termo de execução ou outro instrumento jurídico adequado, conforme regulamento.

IV - A seleção e a concessão dos patrocínios deverão estar compatíveis com as diretrizes orçamentárias e metas fiscais do Município, em observância à Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

V - O Poder Executivo poderá regulamentar, por decreto, os critérios de avaliação, pontuação e seleção dos projetos esportivos, bem como as formas de prestação de contas, fiscalização e sanções em caso de descumprimento.

Art. 6º. O chamamento público previsto no artigo anterior poderá ser dispensado ou considerado inexigível nas hipóteses em que a seleção pública se mostrar inviável ou contrária ao interesse público, observado o disposto na Lei Federal nº 13.019/2014, na Lei Federal nº 14.133/2021, ou outras que venham a substituir.

§ 1º. Nos termos do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014 e do art. 74, da Lei Federal nº 14.133/2021, será inexigível o chamamento público quando houver impossibilidade de competição, especialmente nas situações em que:

a) o evento esportivo seja de natureza singular ou exclusiva, com titularidade, direito de realização, ou marca registrada pertencente a entidade ou empresa específica;

b) se trate de atleta, equipe ou entidade esportiva que detenha representatividade exclusiva do Município em competições oficiais regionais, estaduais, nacionais ou internacionais;

c) o apoio dependa de credenciamento técnico ou vínculo oficial com federações, confederações ou ligas esportivas, cuja atuação seja única para determinada modalidade.

§ 2º. A dispensa ou inexigibilidade deverá ser formalmente justificada pela autoridade competente, instruída com nota técnica ou parecer jurídico que demonstre:

I - o atendimento ao interesse público e a adequação do objeto às finalidades do Programa;

II - a impossibilidade ou desnecessidade de chamamento público;





PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE GUARAPARI

GABINETE DO PREFEITO

III - a estimativa de custos e a comprovação de compatibilidade orçamentária;

§ 3º. O Poder Executivo regulamentará, por decreto, os critérios objetivos para caracterização dos eventos singulares ou de reconhecido interesse público, bem como os limites financeiros e prazos para aplicação das hipóteses de dispensa e inexigibilidade previstas neste artigo.

Art. 7º. O beneficiário do patrocínio, seja pessoa física, entidade ou empresa, deverá oferecer contrapartidas institucionais, sociais e de transparência, compatíveis com o valor e a natureza do apoio recebido, com vistas à valorização do Município e à promoção do interesse público, observadas as seguintes obrigações mínimas:

I - inserir a marca oficial do Município de Guarapari e, quando aplicável, da Secretaria concedente, em todos os materiais de divulgação, comunicação e publicidade vinculados ao evento ou à atividade patrocinada, físicos ou digitais;

II - mencionar expressamente o apoio institucional do Município de Guarapari em releases, entrevistas, banners, folders, uniformes, mídias sociais e demais canais de comunicação;

III - permitir a exposição institucional da Prefeitura no evento ou atividade, por meio de estandes, banners, distribuição de material informativo ou outras ações de visibilidade pública, quando solicitado pelo órgão concedente;

IV - entregar relatório final de execução e material comprobatório, contendo descrição das ações realizadas, público atingido, resultados obtidos, contrapartidas executadas e documentação fiscal pertinente;

V - promover, sempre que possível, ações de caráter social, educativo ou de inclusão esportiva, especialmente voltadas a crianças, adolescentes ou grupos vulneráveis, de acordo com os objetivos do Programa.

§ 1º As contrapartidas deverão ser proporcionais ao valor do apoio concedido e previamente definidas no instrumento jurídico firmado entre as partes.

§ 2º A inexecução total ou parcial das contrapartidas implicará a devolução integral ou proporcional dos recursos recebidos, devidamente corrigidos, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas em regulamento.

§ 3º Os resultados e contrapartidas deverão ser divulgados em meio oficial eletrônico, em atenção ao princípio da publicidade e à transparência da gestão pública.

Art. 8º. O patrocínio será formalizado por termo ou contrato contendo, no mínimo:





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE GUARAPARI**

GABINETE DO PREFEITO

- I - objeto, valor e finalidade;
- II - obrigações do beneficiário;
- III - cronograma e execução;
- IV - regras de transparência e prestação de contas;
- V - cláusulas de devolução de valores em caso de descumprimento.

Art. 9º. O beneficiário do apoio financeiro, material ou institucional concedido no âmbito deste Programa deverá apresentar prestação de contas completa e documentada à Secretaria Municipal competente, no prazo de até 30 (trinta) dias após a realização do evento ou do término da execução do projeto, contendo:

- I - notas fiscais, recibos e comprovantes de despesa originais, devidamente identificados e compatíveis com o objeto do apoio concedido;
- II - relatório técnico e financeiro detalhado, contendo a descrição das ações realizadas, metas atingidas, público beneficiado e contrapartidas executadas;
- III - material comprobatório de divulgação e execução, como fotos, vídeos, mídias sociais, recortes de imprensa, material gráfico e demais evidências documentais;
- IV - declaração de regularidade fiscal e trabalhista atualizada à data da prestação de contas;
- V - demonstrativo de resultados, contendo indicadores de impacto esportivo, social, turístico ou econômico, conforme o caso.

§ 1º A prestação de contas será analisada pela Secretaria Municipal concedente, que poderá solicitar informações complementares, glosar despesas incompatíveis ou emitir parecer técnico conclusivo sobre a regularidade da execução.

§ 2º O descumprimento total ou parcial das obrigações de prestação de contas implicará:

- I - devolução integral ou proporcional dos valores recebidos, devidamente corrigidos pelo índice oficial de atualização monetária;
- II - impedimento de firmar novas parcerias ou receber apoio do Município pelo prazo mínimo de 2 (dois) anos;





PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO DE GUARAPARI

GABINETE DO PREFEITO

III - comunicação aos órgãos de controle interno e externo, para eventual responsabilização administrativa, civil e penal.

§ 3º As prestações de contas aprovadas e os relatórios de execução deverão ser publicados em meio eletrônico oficial, garantindo-se a transparência e o controle social.

§ 4º O prazo de 30 (trinta) dias poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação justificada do beneficiário antes do término do prazo original.

Art. 10. O Município assegurará a transparência ativa e o controle social sobre a execução do Programa Municipal de Patrocínio Esportivo de Guarapari, mediante divulgação pública anual e atualizada das informações relativas às parcerias e patrocínios concedidos, em meio eletrônico oficial de acesso público.

Parágrafo Único - Deverão ser publicadas, no Portal da Transparência ou em página específica do programa, no mínimo, as seguintes informações:

I - lista completa dos beneficiários, pessoas físicas ou jurídicas, com indicação do CNPJ ou CPF;

II - valores concedidos, natureza do apoio (financeiro, material ou institucional) e fonte orçamentária utilizada;

III - objetivos, metas e descrição resumida dos projetos ou eventos apoiados;

IV - resultados obtidos e contrapartidas executadas, conforme relatórios de prestação de contas aprovados;

V - informações sobre dispensas ou inexigibilidades de chamamento público, com a respectiva fundamentação legal;

VI - relatórios consolidados de avaliação anual do programa, contendo indicadores de desempenho, alcance social e impacto econômico.

Art. 11. A concessão do benefício não gera vínculo empregatício, funcional ou de qualquer natureza com a Administração Pública Municipal.

Art. 12. As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão por conta dos recursos orçamentários da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, podendo haver cooperação com outras Secretarias Municipais, conforme o interesse público do projeto.





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE GUARAPARI**

GABINETE DO PREFEITO

Art. 13. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a suplementar o orçamento no valor das despesas e a proceder alterações e inclusões orçamentárias, na Lei de Diretrizes Orçamentária - LDO, e no plano plurianual - PPA e na Lei Orçamentária Anual - LOA, que se fizerem necessárias para o cumprimento da presente lei.

Art. 14. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Guarapari – ES., 06 de novembro de 2025.

RODRIGO LEMOS BORGES
Prefeito Municipal

Projeto de Lei (PL)
Autoria do PL Nº. 210/2025: Poder Executivo Municipal
Redação Final: Poder Legislativo Municipal
Processo Administrativo Nº. 29.757/2025





**PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE GUARAPARI**

GABINETE DO PREFEITO

Guarapari – ES, 06 de novembro de 2025.

OF. GAB. CMG Nº. 165/2025

**A Excelentíssima Senhora
Vereadora SABRINA BUBACH ASTORI
MD. Presidente da Câmara Municipal de Guarapari – ES.**

Sirvo-me do presente para encaminhar a essa Colenda Casa Legislativa, o sancionamento da Lei Ordinária Nº. 5.124/2025 aprovada por esse Parlamento Municipal, originada do caderno processual administrativo nº. 29.757/2025.

Atenciosamente,

RODRIGO LEMOS BORGES
Prefeito Municipal

